

PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2022 - 2024

**Pianificazione in materia di trasparenza**

SEZIONE LIVELLO 1	SEZIONE LIVELLO 2	RIFERIMENTO NORMATIVO	CONTENUTI DELL'OBBLIGO	RESPONSABILI DELLA PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE	AGGIORNAMENTO
DISPOSIZIONI GENERALI	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	art.10 c.8 lett. a D.Lgs. 33/2013	Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Annuale
	Atti generali	Art. 12 c. 1 D.Lgs. 33/2013	Atti generali	Tutte le Direzioni per gli ambiti di propria competenza	Tempestivo
ORGANIZZAZIONE	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	art. 13 c. 1 lett. a D.Lgs. 33/2013	Organi di indirizzo politico - amministrativo	Segreteria Organi Sociali	Tempestivo
		art. 14 c.1-bis D.Lgs. 33/2013	Per i titolari di incarichi o cariche di amministrazione o di direzione(attribuiti a titolo gratuito): a) atto di nomina, con indicazione della durata dell'incarico; b) curriculum vitae; c) Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica d) Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Segreteria Organi Sociali	Tempestivo (entro 3 mesi dalla nomina)
		D.Lgs. 39/2013	Per i titolari di incarichi o cariche di amministrazione o di direzione: Dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013	Segreteria Organi Sociali	Tempestivo  Annuale

PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2022 - 2024

	<b>Sanzioni per mancata comunicazione dei dati</b>	art. 47 c. 1 D.Lgs. 33/2013	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, ovvero dei dati sull'Organo di indirizzo politico - amministrativo	Responsabile della Trasparenza	Tempestivo
	<b>Articolazione degli uffici</b>	art. 13 c. 1 lett. b, c D.Lgs. 33/2013	1) Articolazione degli uffici ( <i>"anche di livello dirigenziale non generale"</i> ), competenze (missione), illustrazione (in forma semplificata) dell'organizzazione dell'amministrazione (mediante organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche); 2) Nomi dei responsabili dei singoli uffici	Responsabile della Trasparenza	Tempestivo
	<b>Telefono e posta elettronica</b>	art. 13 c. 1 lett. d D.Lgs. 33/2013	Elenco dei numeri di telefono, delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate	Responsabile della Trasparenza	Tempestivo
<b>PERRSONALE</b>	<b>Incarichi dirigenziali</b>	art. 14 D.Lgs. 33/2013	Per i <u>titolari di incarichi dirigenziali</u> , a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico e per i <u>titolari di posizioni organizzative assimilate</u> (individuate ai sensi del D.Lgs. 33/2013, art. 14, comma 1-quinquies): 1) disposizione organizzativa di nomina, con l'eventuale indicazione della durata dell'incarico; 2) curriculum vitae; 3) compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico; 4) importi di viaggio di servizio e missioni pagati con fondi pubblici; 5) dati relativi all'assunzione di altre eventuali cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti; 6) altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti;	Responsabili della comunicazione: Dirigenti  Responsabile della pubblicazione: Direttore del Personale	Tempestivo  dalla nomina – punti da 1 a 6)  Annuale (punti da 3 e 6)

PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2022 - 2024

PERSONALE	<b>Dirigenti cessati</b>	art. 14 c. 1 e 2 D.Lgs. 33/2013	1) Disposizione organizzativa di nomina, con l'eventuale indicazione della durata dell'incarico; 2) curriculum vitae; 3) compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico; 4) importi di viaggio di servizio e missioni pagati con fondi pubblici; 5) dati relativi all'assunzione di altre eventuali cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti; 6) altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti;	Direttore del Personale	Tempestivo
	<b>Dotazione organica</b>	art. 16 c. 1 e art. 17 c. 1 D.Lgs. 33/2013	Numero del personale a tempo indeterminato e determinato in servizio	Direttore del Personale	Annuale
		art. 16 c. 2 e art. 17 c. 2 D.Lgs. 33/2013	1) Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio; 2) Costo complessivo del personale a tempo determinato in servizio.	Direttore del Personale	Annuale
	<b>Tassi di assenza</b>	art. 16 c. 3 D.Lgs. 33/2013	Dati sui tassi di assenza del personale	Direttore del Personale	Trimestrale
	<b>Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)</b>	art. 18 D.Lgs. 33/2013	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico.	Direttore del Personale	Tempestivo
	<b>Contrattazione collettiva</b>	art. 21 c. 1 D.Lgs. 33/2013	Contratto nazionale di categoria di riferimento del personale	Direttore del Personale	Tempestivo

PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2022 - 2024

<b>BANDI DI CONCORSO</b>	<b>Reclutamento del personale</b>	art. 19 D.Lgs. 33/2013	Criteri e modalità Avvisi di Selezione	Direttore del Personale	Tempestivo
<b>PERFORMANCE</b>	<b>Ammontare complessivo dei premi</b>	art. 20 c. 1 D.Lgs. 33/2013	Criteri di distribuzione dei premi al personale e ammontarea dei premi effettivamente distribuiti	Direttore del Personale	Tempestivo
<b>ENTI CONTROLLATI</b>	<b>Enti pubblici vigilati Società partecipate Enti di diritto privato controllati Rappresentazione grafica</b>	art. 22 D.Lgs. 33/2013	Non applicabile	-	-
<b>ATTIVITÀ E PROCEDIMENTI</b>	<b>Tipologie di procedimento</b>	art. 35 D.Lgs. 33/2013	per quanto applicabile	Tutte le Direzioni per gli ambiti di propria competenza	Tempestivo
<b>PROVVEDIMENTI</b>	<b>Provvedimenti organi indirizzo-politico Provvedimenti dirigenti</b>	art. 23 D.Lgs. 33/2013	Elenco delle deliberazioni Determinazioni Dirigenziali	Direttore del Personale	Semestrale

PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2022 - 2024

<b>BANDI DI GARA E CONTRATTI</b>	<b>Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura</b>	art. 37 c. 1, c.2 D.Lgs. 33/2013	i dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190  gli atti e le informazioni oggetto di pubblicazione ai sensi del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50	Direzione Affari Giuridici	Tempestivo
<b>SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI, VANTAGGI ECONOMICI</b>	<b>Criteria e modalità</b>	art. 26 c. 1 D.Lgs. 33/2013	Contributi percepiti	Direttore Finanza Amministrazione e Controllo	Tempestivo
<b>BILANCI</b>	<b>Bilancio</b>	art. 29 c. 1 D.Lgs. 33/2013	Bilancio preventivo e consuntivo	Direttore Finanza Amministrazione e Controllo	Annuale (entro 30 giorni dalla data di approvazione)
<b>BENI IMMOBILIE GESTIONE PATRIMONIO</b>	<b>Patrimonio immobiliare</b>	art. 30 D.Lgs. 33/2013	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti. Le informazioni sugli immobili sono rese sulla base dei dati catastali	Affari generali e patrimonio immobiliare	Tempestivo
	<b>Canoni di locazione affitto</b>		Canoni di locazione versati o percepiti	Affari generali e patrimonio immobiliare	Tempestivo

PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2022 - 2024

PAGAMENTI	Indicatore di tempestività dei pagamenti	art. 33 D.Lgs. 33/2013	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Direttore Finanza Amministrazione e Controllo	Annuale
	IBAN e pagamenti informatici	art. 36 D.Lgs. 33/2013	Dati e informazioni relative all'effettuazione dei pagamenti	Direttore Finanza Amministrazione e Controllo	Tempestivo
OPERE PUBBLICHE	Atti di programmazione delle opere pubbliche	art. 38 c. 2 e 2-bis D.Lgs. 33/2013 art. 21 c.7 D.Lgs. 50/2016 art. 29 D.Lgs. 50/2016	Non applicabile	-	-
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	art. 38 c. 2 D.Lgs. 33/2013	Non applicabile	-	-
	Prevenzione della corruzione	art. 1 c. 8 L. 190/2012, art. 43 c. 1 D.Lgs. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo
		art. 10 c. 8 lett. a D.Lgs. 33/2013	Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza e relativi allegati	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Annuale

PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2022 - 2024

ALTRI CONTENUTI		art. 1 c. 14L. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza recante i risultati dell'attività svolta	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Annuale
		art. 18 c. 5 D.Lgs. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al D.Lgs.39/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo
		art. 1 c. 17L. 190/2012	Protocollo di legalità	Direttore Centrale Affari Legali	Ad evento
	Accesso civico	art. 5 c. 1 D.Lgs. 33/2013	Relativamente all'accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria: modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione della casella di posta elettronica dedicata	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo
		art. 5 c. 2 D.Lgs. 33/2013	Relativamente all'accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori: modalità per l'esercizio di tale diritto con indicazione della casella di posta elettronica dedicata	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo
		Linee guida ANAC	Elenco delle richieste di accesso con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Semestrale



PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2022 - 2024